

**ЦЕНТРАЛЬНЫЙ БАНК РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(БАНК РОССИИ)**

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления решений
автоматизации надзора

Ю.В. Потапов

ПРОГРАММНЫЙ ПРОДУКТ «ДЕЛЬТА»

РАСШИРЕНИЕ «КОНВЕЙЕР»

Руководство пользователя
Лист утверждения
ЦБРФ.62.0.39779.РП.Э – ЛУ

Заместитель директора Центра
эксплуатации Департамента
информационных технологий

Э.Н. Абдрашитов

Начальник регионального центра развития
«Москва»

А.П. Михайлов

**ЦЕНТРАЛЬНЫЙ БАНК РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(БАНК РОССИИ)**

Утвержден

ЦБРФ.62.0.39779.РП.Э – ЛУ

**ПРОГРАММНЫЙ ПРОДУКТ «ДЕЛЬТА»
РАСШИРЕНИЕ «КОНВЕЙЕР»**

Руководство пользователя

ЦБРФ.62.0.39779.РП.Э

На 34 листах

Расширение «Конвейер» (далее – «КР») является плагином – инструментом расширения функциональности программного продукта (далее – ПП) «Дельта».

Расширение «КР» ПП «Дельта» предназначено для представления в Банк России электронных документов, сформированных на основе таксономий XBRL.

Руководство пользователя предназначено для сотрудников участников финансового рынка (далее – УФР), работающих с ПП «Дельта» и расширением «КР», и описывает назначение, функции и порядок работы с данным программным обеспечением.

Документ оформлен в соответствии с положением [1].

Содержание

Обозначения и сокращения	5
Термины и определения.....	6
1 Общие сведения	7
1.1 Область применения	7
1.2 Уровень подготовки пользователей	7
1.3 Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю	7
2 Назначение и условия применения.....	8
2.1 Виды деятельности и функции, для автоматизации которых предназначено	
Расширение «КР» ПП «Дельта».....	8
2.2 Требования к техническим и программным средствам	10
3 Подготовка к работе	12
3.1 Установка, запуск, удаление расширения	12
3.2 Настройка профиля организации в Оболочке «Рабочее место»	13
3.3 Загрузка метаданных расширения «КР» ПП «Дельта» в Центре обновлений	
Оболочки «Рабочее место».....	13
3.4 Настройка параметров подключения к ЛК ВП ЕПВВ в Оболочке «Рабочее	
место»	13
4 Описание операций	14
4.1 Таксономии	14
4.1.1 Общая информация о таксономиях	14
4.1.2 Операции с таксономиями	15
4.2 Документы.....	16
4.2.1 Создание электронного документа	18
4.2.2 Редактирование электронного документа и ввод данных	20
4.2.3 Контроль электронного документа.....	21
4.2.4 Вложения электронного документа.....	23
4.2.5 Экспорт электронного документа.....	25
4.2.6 Импорт электронного документа.....	27
4.2.7 Удаление электронного документа.....	29
4.2.8 Отправка электронного документа в Оболочку «Рабочее место».....	29
4.3 Порядок функционирования Оболочки «Рабочее место» ПП «Дельта» при	
работе с Расширением «КР».....	31

ЦБРФ.62.0.39779.РП.Э

5	Аварийные ситуации	34
5.1	Действия при обнаружении системных ошибок	34
5.2	Действия в других аварийных ситуациях	34
	Ссылочные документы.....	35

Обозначения и сокращения

Сокращение	Расшифровка сокращения
ЛК ВП ЕПВВ	Личный кабинет Внешнего портала Единой платформы внешнего взаимодействия
ОС	Операционные системы
ПП	Программный продукт
Расширение «КР»	Расширение «Конвейер»
УФР	Участник финансового рынка
ЭФ	Экранная форма

Термины и определения

Термин		Определение
Оболочка «Рабочее место»		Часть ПП «Дельта», представляющая собой среду исполнения расширений с возможностью управления этими расширениями (установка, регистрация, удаление, и т. п.)
Расширение		Часть ПП «Дельта», представляющая собой инкапсулированную в один модуль функциональность по подготовке и формированию отчётной информации поднадзорными организациями

1 Общие сведения

1.1 Область применения

Расширение «КР» ПП «Дельта» предназначено для автоматизации процессов подготовки, проверки, формирования электронных документов на основе таксономий XBRL и направления их в Банк России.

1.2 Уровень подготовки пользователей

Для работы с расширением «КР» ПП «Дельта» специальных знаний и навыков не требуется. Пользователи должны обладать базовыми навыками работы с операционных систем (далее – ОС) семейства Microsoft Windows или Linux и архиваторами.

1.3 Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю

Перед началом эксплуатации рекомендуется ознакомиться с настоящим документом и документом [3].

2 Назначение и условия применения

Расширение «КР» ПП «Дельта» предназначено для инструментальной поддержки деятельности УФР в процессе взаимодействия с Банком России. Оно обеспечивает процессы ввода, редактирования и контроля данных электронных документов, сформированных на основе таксономии XBRL.

В расширении «КР» ПП «Дельта» обрабатываются:

- а) таксономии XBRL;
- б) электронные документы, сформированные на основе таксономий XBRL;
- в) файлы вложений для электронных документов.

2.1 Виды деятельности и функции, для автоматизации которых предназначено Расширение «КР» ПП «Дельта»

Расширение «КР» ПП «Дельта» является одним из функциональных расширений ПП «Дельта». Функциональность расширения «КР» ПП «Дельта» во взаимодействии с Оболочкой «Рабочее место» позволяет проводить:

- а) загрузку таксономий XBRL в составе метаданных ПП «Дельта» и хранение информации о ней;
- б) формирование электронных документов на основе таксономий XBRL и контроль качества данных;
- в) импорт и экспорт электронных документов;
- г) передачу электронных документов в Личный кабинет Внешнего портала Единой платформы внешнего взаимодействия (далее – ЛК ВП ЕПВВ) посредством сервисов Оболочки «Рабочее место»;
- д) журналирование операций расширения «КР» ПП «Дельта».

Транспортное взаимодействие УФР и ЛК ВП ЕПВВ приведено на рисунке 1. В рамках взаимодействия расширение «КР» ПП «Дельта» обеспечивает:

- а) создание новых электронных документов;
- б) импорт электронных документов из автоматизированной системы УФР согласно алгоритму:
 - 1) автоматизированная система УФР экспортирует электронные документы, сформированные на основе таксономий XBRL, в каталог файловой системы ПЭВМ, с которой осуществляется доступ к ПП «Дельта» через web-браузер;
 - 2) оператор ПЭВМ импортирует электронные документы через web-интерфейс расширения «КР» ПП «Дельта» из каталога файловой системы ПЭВМ.

ЦБРФ.62.0.39779.РП.Э

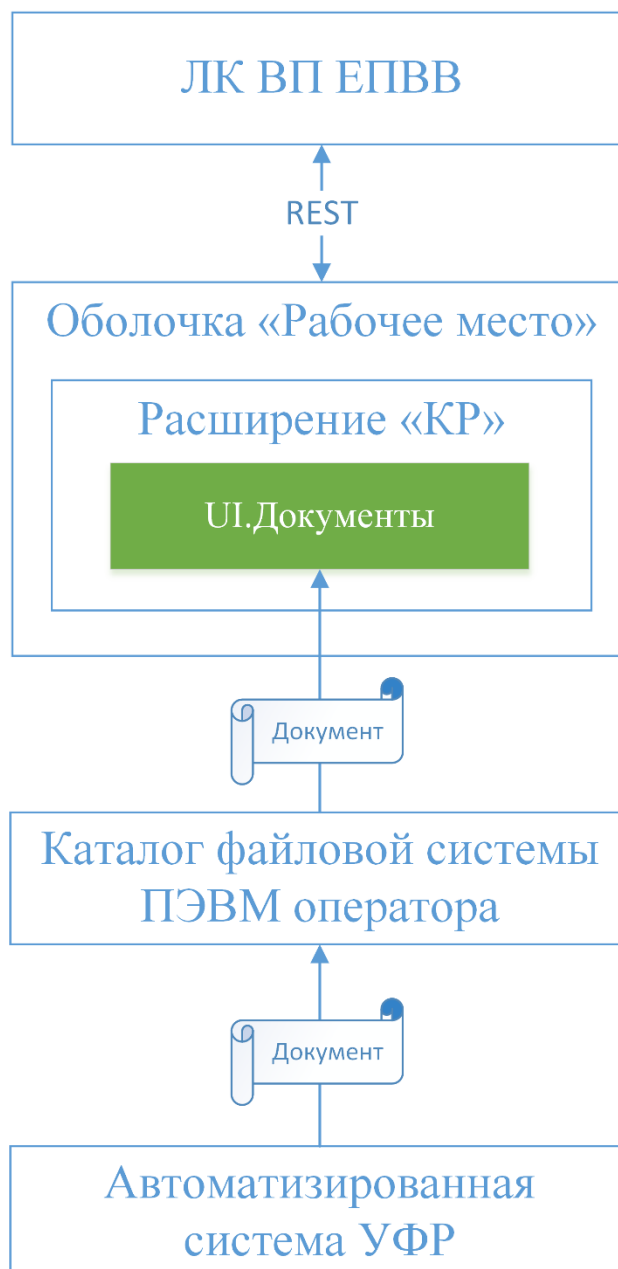


Рисунок 1 – Транспортное взаимодействие УФР и ЛК ВП ЕПВВ

Расширение «КР» ПП «Дельта» позволяет импортировать электронные документы из внешних источников в следующих форматах:

- а) XML/XBRL – типовой формат сбора электронных документов, сформированных на основе таксономий XBRL;
- б) zip-архив, содержащий электронный документ формата XML/XBRL и файлы вложений к нему.

Расширение «КР» ПП «Дельта» позволяет экспортировать электронные документы для последующего использования в ПП «Дельта» или в смежных системах в составе zip-архива, в котором содержатся:

ЦБРФ.62.0.39779.РП.Э

- а) электронный документ формата XML, сформированный на основе таксономий XBRL;
- б) файл service.xml, представляющий собой электронную опись файлов zip-архива;
- в) файлы вложений к электронному документу.

Zip-архив формируется согласно требованиям документа «Правила формирования отчетности в формате XBRL и ее представления в Банк России»¹.

Расширение «КР» ПП «Дельта» позволяет редактировать данные электронных документов и проводить их контроль на основании нормативных документов Банка России, требования которых учтены в таксономиях XBRL. Далее с использованием сервисов Оболочки «Рабочее место» можно передать подготовленные электронные документы в Банк России посредством ЛК ВП ЕПВВ.

При выполнении своих функций расширение «КР» ПП «Дельта» использует метаданные, в составе которых содержатся таксономии XBRL разных версий.

Расширение «КР» ПП «Дельта» обеспечивает прикладное журналирование операций и событий. Журналирование производится для следующих операций:

- а) включение/отключение таксономии XBRL;
- б) создание/удаление электронного документа;
- в) импорт электронного документа;
- г) экспорт электронного документа или группы электронных документов;
- д) передача электронного документа в Оболочку «Рабочее место».

Расширение «КР» ПП «Дельта» при своём функционировании использует общие для всех расширений ПП «Дельта» сервисы Оболочки «Рабочее место»:

- а) информация о профиле пользователя;
- б) информация о профиле организации;
- в) журналирование.

2.2 Требования к техническим и программным средствам

Состав и параметры технических средств, используемых при эксплуатации ПП «Дельта» с установленным расширением «КР» ПП «Дельта», определяются объёмами обрабатываемой в конкретном УФР информации для Банка России.

¹ Документ доступен на Официальном сайте Банка России на странице [Правила формирования отчетности в формате XBRL и ее представления в Банк России | Банк России \(cbr.ru\)](#).

ЦБРФ.62.0.39779.РП.Э

Минимальные требования, предъявляемые к АРМ пользователей, для работы с расширением «КР» ПП «Дельта»:

- а) процессор – Core i5 2.2 ГГц;
- б) оперативная память – 8 Гб;
- в) объем свободного дискового пространства – 100 Гб;
- г) видеокарта и монитор с разрешающей способностью – 1280*1024;
- д) сетевой адаптер;
- е) клавиатура;
- ж) манипулятор типа «мышь»;
- и) ОС:
 - 1) Windows x64 (версия 10);
 - 2) Linux;
- к) антивирусное средство.

Возможно использование существующих инсталляций ПП «Дельта» при условии выделения каждому расширению ПП «Дельта» необходимых ресурсов, требования к которым заданы в документации на расширения.

3 Подготовка к работе

Для обеспечения работоспособности расширения «КР» ПП «Дельта» и всех его функций необходимы следующие подготовительные операции:

- а) установить ПО расширения «КР» в Оболочку «Рабочее место» (п. 3.1);
- б) настроить профиль организации в Оболочке «Рабочее место» согласно документу [3] (п. 3.2);
- в) загрузить метаданные расширения «КР» ПП «Дельта» в Центре обновлений Оболочки «Рабочее место» (п. 3.3);
- г) настроить параметры подключения к ЛК ВП ЕПВВ в Оболочке «Рабочее место» (п. 3.4).

3.1 Установка, запуск, удаление расширения

Загрузка расширения «КР» ПП «Дельта» с последующей установкой, обновлением, запуском, а также восстановлением предыдущей версии производится в соответствии с разделом 3.6 документа [4].

После установки ПО расширения «КР» ПП «Дельта» требуется настроить параметры запуска расширения согласно 3.10.4.2 документа [4], указав в поле «Параметры JVM» запись:

-Dfile.encoding=UTF-8

Для того, чтобы изменения вступили в силу, требуется перезапустить расширение «КР» ПП «Дельта».

Резервное копирования ПО Расширения «КР» ПП «Дельта» может выполняться путем копирования содержимого следующих каталогов

- а) «<корневой каталог>\backend\plugins\conveyor\Attachments»;
- б) «<корневой каталог>\backend\plugins\conveyor\corewin\reports» для ОС семейства Windows или «<корневой каталог>\backend\plugins\conveyor\corelinux\reports» для ОС семейства Linux.

Рекомендуется выполнять резервное копирование ПО Расширения «КР» ПП «Дельта» в составе копии всего ПП «Дельта». После переноса скопированных данных в новую инсталляцию ПП «Дельта» требуется загрузить метаданные расширения «КР» в центре обновлений Оболочки «Рабочее место» (п. 3.3), включить необходимые таксономии XBRL (п. 4.1), скопировать данные каталогов приведенных в текущем пункте.

3.2 Настройка профиля организации в Оболочке «Рабочее место»

Настройка профиля организации в Оболочке «Рабочее место» осуществляется согласно разделу 3.10.5 документа [4].

3.3 Загрузка метаданных расширения «КР» ПП «Дельта» в Центре обновлений Оболочки «Рабочее место»

Загрузка метаданных расширения «КР» ПП «Дельта» в Центре обновлений Оболочки «Рабочее место» разделом 3.6 документа [4]. Операции выполняются аналогично приведенной последовательности действий на базе типового варианта для расширения «Отчетность КО» ПП «Дельта».

3.4 Настройка параметров подключения к ЛК ВП ЕПВВ в Оболочке «Рабочее место»

Настройка параметров подключения к ЛК ВП ЕПВВ в Оболочке «Рабочее место» осуществляется согласно разделу 3.10.2 документа [4].

4 Описание операций

4.1 Таксономии

На экранной форме (далее – ЭФ) «Таксономия» отображаются все доступные в расширении «КР» таксономии XBRL, загруженные на сервер ПП «Дельта» в составе метаданных из Центра обновлений Оболочки «Рабочее место». Вариант отображения информации о таксономиях XBRL приведен на рисунке 2.

Версия	Дата публикации	Начало действия	Окончание действия	Файл	Описание	Установка
20240215	25.09.2024	01.09.2024	12.11.2025	final_5_2_0_9.zip	Модификация метаданных расширения "Конвейер" ПП «Дельта» версии 5.2.0.9	Включить
20241201	01.12.2024	06.12.2024	31.12.2027	POC_KO_Taxon_XBRL.zip	Модификация метаданных расширения "Конвейер" ПП «Дельта». Ф 0409725	Включить
20241220	11.12.2024	20.12.2024	31.12.2027	final_6_4_0_2.zip	Модификация метаданных расширения "Конвейер" ПП «Дельта» версии 6.4.0.2	Отключить
20240430	12.09.2024	01.09.2024	12.11.2025	final_5_2_0_8.zip	Модификация метаданных расширения "Конвейер" ПП «Дельта» версии 5.2.0.8	Удалить

Пагинация < 1 10 / page ▾

Рисунок 2 – ЭФ «Таксономия»

4.1.1 Общая информация о таксономиях

На ЭФ «Таксономия» отображается следующая информация:

- «Версия» – номер версии таксономии XBRL;
- «Дата публикации» – дата размещения таксономии XBRL в составе метаданных в Центре обновлений Оболочки «Рабочее место» ПП «Дельта»;
- «Начало действия» – дата, начиная с которой можно использовать таксономию XBRL для формирования электронных документов, которые будут приниматься в Банке России;
- «Окончание действия» – дата, после которой применение таксономии XBRL можно только для формирования электронных документов за прошлый период;
- «Файл» – наименование файла, содержащего таксономию XBRL;
- «Описание» – общее описание таксономии XBRL, которое содержит информацию о том, какие электронные документы можно сформировать с использованием данной таксономии;

ЦБРФ.62.0.39779.РП.Э

ж) кнопки «Включить»/«Отключить»/«Удалить» – кнопки, позволяющие выполнять операции с таксономиями XBRL (см. 4.1.2).

На ЭФ «Таксономия» можно установить количество записей, отображающихся в таблице одновременно (доступно 10, 20 или 30 записей). Навигация между записями осуществляется при помощи кнопок пагинации, расположенных посередине внизу ЭФ после таблицы (см. рисунок 2).

4.1.2 Операции с таксономиями

В расширение «КР» ПП «Дельта» с таксономиями XBRL можно выполнять следующие операции:

- а) включить;
- б) отключить;
- в) удалить.

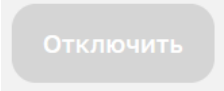
После загрузки метаданных в Центре обновлений Оболочки «Рабочее место» файл таксономии XBRL попадает в каталог «<корневой каталог>\backend\download\conveyor\». Для включения таксономии XBRL в расширении «КР» ПП «Дельта» требуется нажать

Включить

кнопку . После нажатия кнопки будет выполнено:

- а) перемещение файлов таксономии XBRL в каталоги файловой системы расширения «КР» ПП «Дельта»;
- б) кэширование данных таксономии XBRL, которое позволит ускорить процесс формирования шаблона ввода данных в ЭФ «Документы» (см. 4.2.2).

Включенные таксономии XBRL доступны для выбора в выпадающем списке «Версия таксономии» ЭФ «Создание пакета документа» (см. 4.2.1). Если формирование электронных документов на основании таксономии XBRL не требуется, то рекомендуется

Отключить

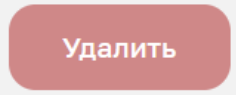
отключить таксономию XBRL, нажав кнопку на ЭФ «Таксономия». После нажатия кнопки будет выполнено:

- а) удаление файлов таксономии XBRL в каталогах файловой системы расширения «КР» ПП «Дельта»;
- б) удаление кэшированных данных таксономии XBRL.

После отключения таксономии XBRL созданные электронные документы и добавленные к ним вложения не удаляются. Для редактирования таких документов необходимо повторно включить таксономию XBRL на ЭФ «Таксономия».

ЦБРФ.62.0.39779.РП.Э

Если таксономия XBRL была включена в расширении «КР» ПП «Дельта», а затем удалена в Центре обновлений Оболочки «Рабочее место», то функция отключения недоступна. Такую таксономию XBRL можно только удалить, нажав кнопку

Удалить

на ЭФ «Таксономия». После нажатия кнопки будет выполнено:

- а) удаление файлов таксономии XBRL в каталогах файловой системы расширения «КР» ПП «Дельта»;
- б) удаление кэшированных данных таксономии XBRL.

После удаления таксономии XBRL созданные электронные документы и добавленные к ним вложения не удаляются. Для редактирования таких документов необходимо повторно загрузить таксономию XBRL в Центре обновлений Оболочки «Рабочее место» и включить таксономию XBRL на ЭФ «Таксономия».

4.2 Документы

На ЭФ «Документы», приведенной на рисунке 3, расширения «КР» ПП «Дельта» по умолчанию отображаются все документы, созданные в расширении и доступные пользователю для редактирования. ЭФ «Документы» разделена на две рабочие области «Пространство идентификации документов» и «Редактор документа».

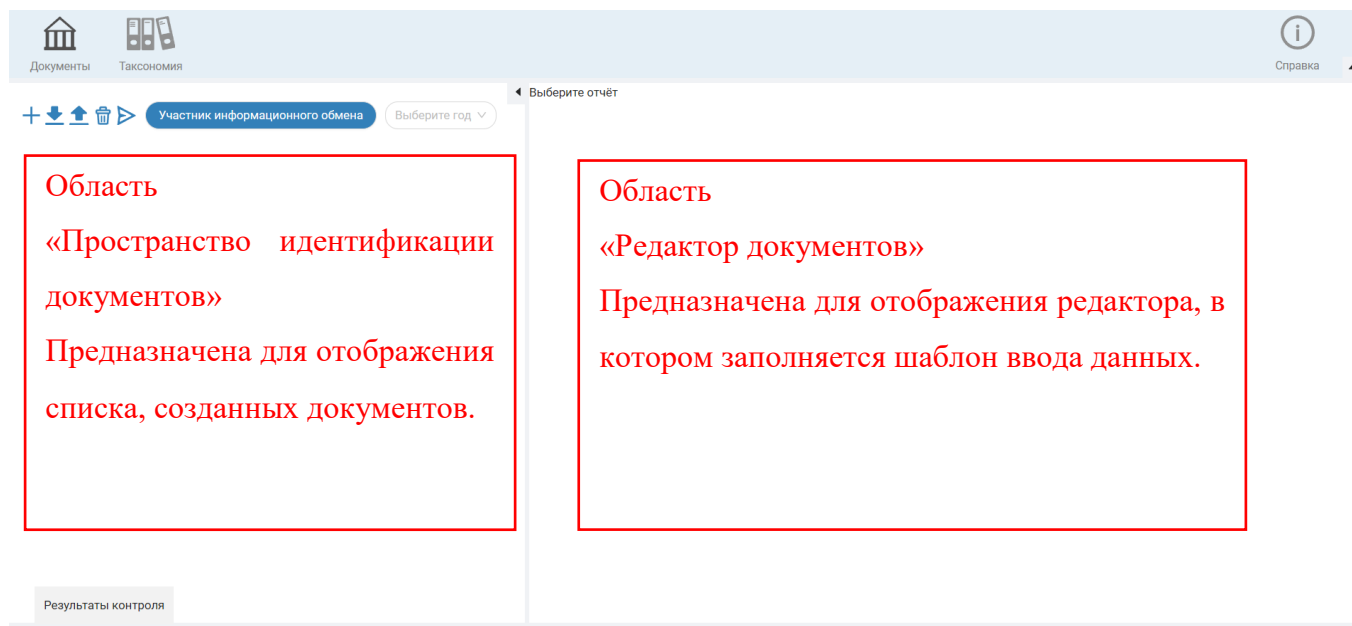


Рисунок 3 – ЭФ «Документы»






ЦБРФ.62.0.39779.РП.Э

Документы, созданные в расширении «КР» ПП «Дельта», структурированы в дерево выпадающих списков в области «Пространство идентификации документов». Структура дерева имеют следующие уровни:

- а) первый уровень – наименование участника информационного обмена;
- б) второй уровень – наименование документа;
- в) третий уровень – экземпляр документа.


Каждая строчка визуализирующая экземпляр документа содержат отчетную дату и наименование пакета документа (наименование, указанное пользователем при создании документа).

Область «Пространство идентификации документов» содержит следующие элементы управления:

- а)  «Создать пакет документа» – кнопка, которая открывает окно создания пакета документа (см. 4.2.1);
- б)  «Экспорт» – кнопка, которая запускает экспорт выбранных документов на рабочее место пользователя с сервера ПП «Дельта». Перед экспортом открывается окно браузера по работе с файловой системой, в котором пользователь должен выбрать каталог на своем рабочем месте для экспорта (см. 4.2.5);
- в)  «Импорт» – кнопка, которая открывает окно импорта документов с рабочего места пользователя для загрузки их на сервер ПП «Дельта» (см. 4.2.6);
- г)  «Удалить» – кнопка, которая открывает диалоговое окно подтверждения удаления выбранных электронных документов (см. 4.2.7);
- д)  «Отправить» – кнопка, которая запускает процесс передачи пакета электронного документа в Оболочку «Рабочее место» для последующей отправки в ЛК ВП ЕПВВ (см. 4.2.8);
- е) «Участник финансового рынка» – кнопка, которая открывает окно выбора УФР, для которых требуется отобразить электронные документы;
- ж) выпадающий список, в котором можно выбрать год, для которого требуется отобразить электронные документы.

4.2.1 Создание электронного документа

Для создания электронного документа в расширении «КР» ПП «Дельта» пользователю необходимо:

- а) нажать кнопку «Создание пакета документов» , которая открывает ЭФ «Создание пакета документа» (см. рисунок 4);

Создание пакета документа

Участник информационного обмена

Выберите участника информационного обмена

ОГРН

Нет данных

Версия таксономии

Введите версию таксономии

Описание таксономии

Нет данных

Тип участника информационного обмена

Выберите тип участника информационного обмена

Выберите тип документа

Выберите тип документа

Отчетный период

Выберите отчетный период

Отчетная дата

Выберите дату

Наименование пакета

Нет данных

СОЗДАТЬ

ОТМЕНА

Рисунок 4. ЭФ «Создание пакета документа»

- б) в открывшемся окне требуется выбрать УФР, профиль которого был создан согласно п. 3.2 руководства пользователя. ОГРН будет добавлен автоматически из профиля организации;

- в) выбрать версию таксономии XBRL в выпадающем списке «Версия таксономии», включенной согласно п. 4.1.2;

ЦБРФ.62.0.39779.РП.Э

г) выбрать тип УФР, вид документа и тип отчетного периода в соответствующих выпадающих списках. Для выбора доступны значения, которые определяются согласно описаниям точек входа таксономии XBRL;

д) указать окончание отчетного периода в поле «Отчетная дата»;

е) ввести собственно наименование пакета в поле «Наименование пакета» (максимальная длина наименования – 256 символов). Поле предназначено для разграничения однотипных электронных документов, которые могут быть созданы на один отчетный период. Например, можно создать два электронных документа, назвав один из них «Тестовая годовая анкета», а второй «Итоговая анкета за год»;

ж) нажать кнопку .

После создания пакета документа запись о нем отобразиться в области «Пространство идентификации документов» (см. рисунок 5). Также в области «Редактор данных» откроется пустой шаблон ввода первого раздела электронного документа (см. рисунок 6). Заполнение электронного документа происходит согласно 4.2.2.

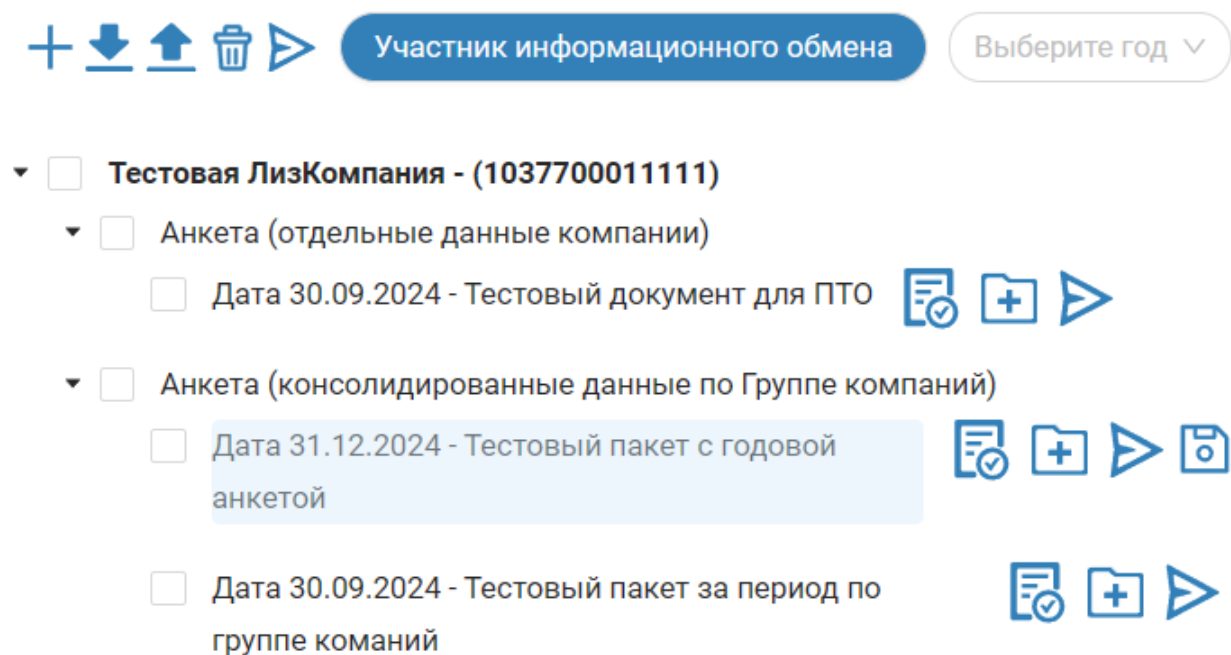


Рисунок 5. Список электронных документов

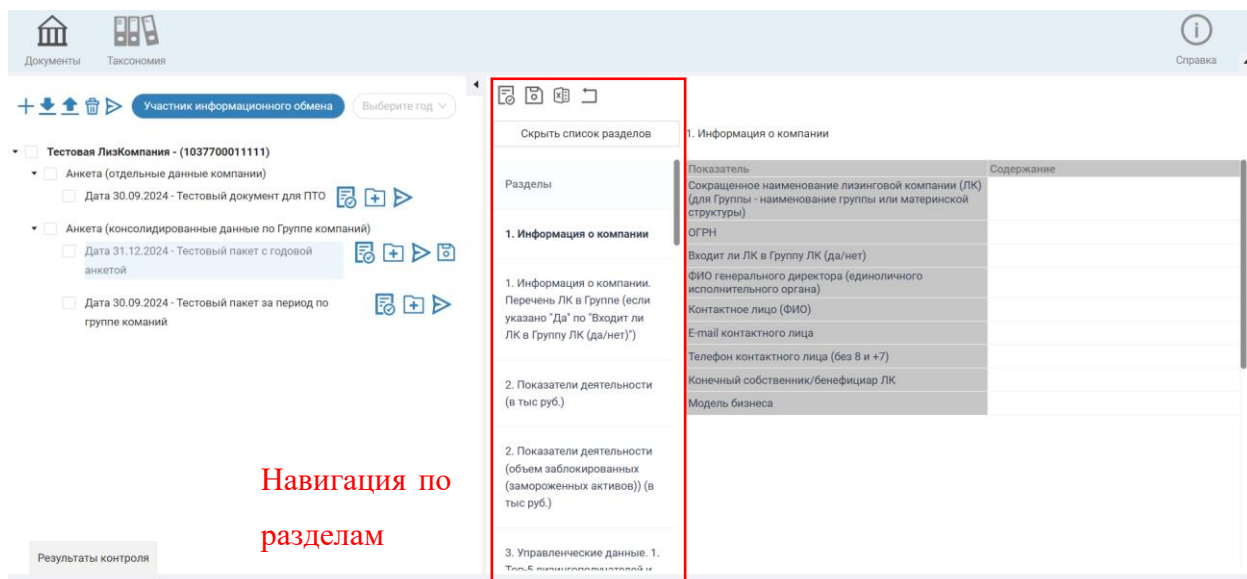







Рисунок 6. Редактор данных

На ЭФ «Документы» у каждой записи для электронного документа есть чек-боксы  / , которые позволяют выбрать несколько документов для операций: групповое удаление (см. 4.2.7), групповой экспорт (см. 4.2.5) и групповая отправка (см. 4.2.8). У каждого электронного документа есть кнопки:

- а)  «Контроль» – запускает процесс проверки данных электронного документа (см. 4.2.3);
- б)  «Добавить файл» – открывает окно, в котором можно добавить/удалить файлы вложений к электронному документу (см. 4.2.4);
- в)  «Отправить» – запускает процесс передачи пакета документа в Оболочку «Рабочее место» для последующей отправки в ЛК ВП ЕПВВ (см. 4.2.8).

4.2.2 Редактирование электронного документа и ввод данных

Для редактирования электронного документа в расширении «КР» ПП «Дельта» пользователю требуется привести курсор манипулятора типа «мышь» на запись в списке документов и щелкнуть левой клавишей по ней. Документ будет открыт в области «Редактор данных» на первом разделе (см. рисунок 6). Для переключения между разделами следует использовать список «Разделы». Для выбора раздела требуется привести курсор манипулятора типа «мышь» на запись в списке «Разделы» и щелкнуть левой клавишей по ней.


ЦБРФ.62.0.39779.РП.Э

Каждый раздел электронного документа представляет собой табличный шаблон ввода данных (см. рисунок 7). Серым закрашены ячейки, в которых содержатся наименования строк и столбцов. Данные типы ячеек недоступны для редактирования. Белым закрашены ячейки, в которые пользователь может вносить записи для электронного документа. Для редактирования ячейки для электронного документа требуется навести курсор манипулятора типа «мышь» на нужную ячейку в таблице, щелкнуть левой клавишей по ней и ввести данные. Редактор данных анализирует тип данных в ячейке. Если требуется ввести числовой показатель, то ввод текста в такой ячейке будет заблокирован. Для сохранения введенных данных необходимо нажать кнопку «Сохранить».

Разделы	Показатель	Содержание
1. Информация о компании	Сокращенное наименование лизинговой компании (ЛК) (для Группы - наименование группы или материнской структуры)	
1. Информация о компании. Перечень ЛК в Группе (если указано "Да" по "Группе ЛК (да/нет)")	ОГРН	
	Группа ЛК (да/нет)	
	ФИО генерального директора (единоличного исполнительного органа)	
2. Показатели деятельности (в млн руб.)	Контактное лицо (ФИО)	
	E-mail контактного лица	
	Телефон контактного лица (без 8 и +7)	
	Конечный собственник/бенефициар ЛК	
2. Показатели деятельности (объем заблокированных (замороженных активов)) (в млн руб.)	Модель бизнеса	
3. Управленческие данные. 1. Топ-5 лизингополучателей и арендаторов (в млн руб.)		

Рисунок 7. Раздел электронного документа.

4.2.3 Контроль электронного документа

Для выполнения контроля данных электронного документа в расширении «КР» ИП «Дельта» по правилам, заложенным в таксономии XBRL, пользователю требуется нажать кнопку «Контроль» . Результаты контроля доступны для просмотра на вкладке «Результаты контроля» (см. рисунок 8). Для отображения результатов контроля в виде табличного списка требуется нажать на заголовок вкладки **Результаты контроля** в левом нижнему углу ЭФ «Документы». Повторное нажатие на заголовок вкладки скроет

ЦБРФ.62.0.39779.РП.Э

табличный список. Во вкладке результаты контроля всегда отображаются сообщения для открытого в «Редакторе данных» электронного документа.

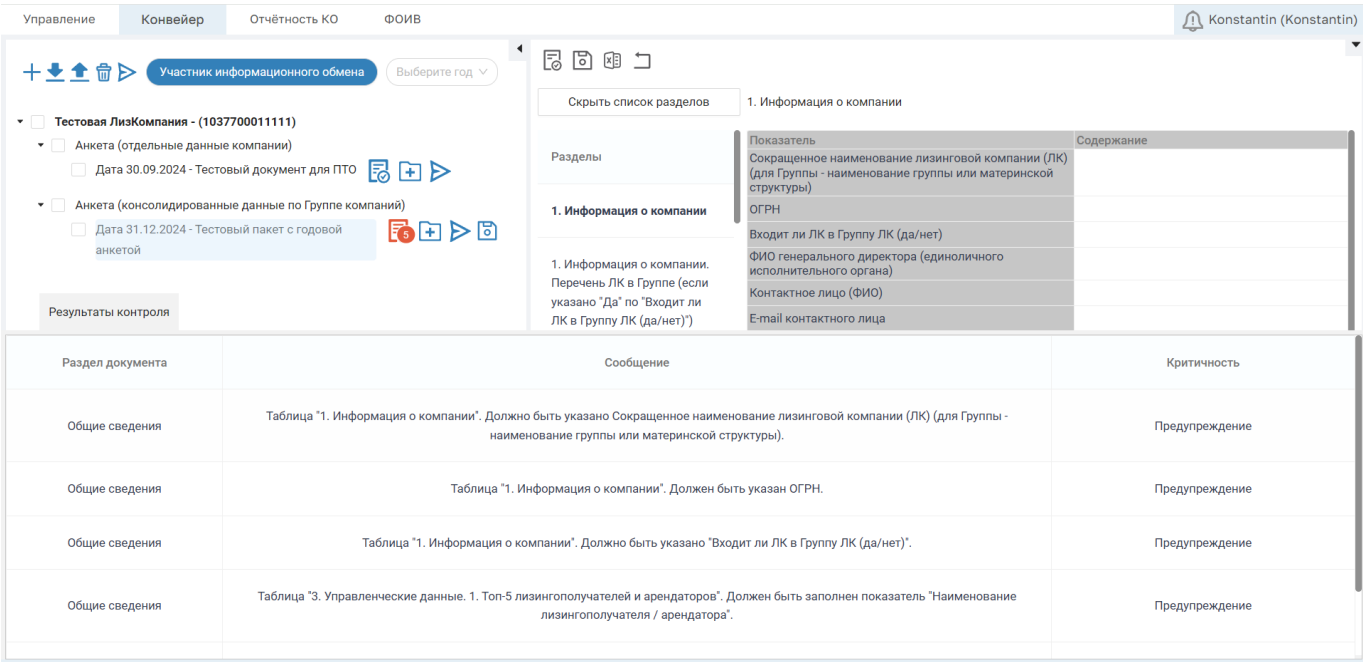


Рисунок 8. Результат контроля

Внимание! Контроль всегда проводится по сохраненным данным. Перед проведением контроля требуется сохранить электронный документ, если он был изменен.

Результаты контроля отображаются в виде таблицы с заголовками:

- а) «Раздел документа» – содержит наименование раздела, для которого выведено сообщение;
- б) «Сообщение» – текстовое пояснение к сработавшему правилу контроля;
- в) «Критичность» – уровень критичности для правила контроля. Бывают два уровня «Предупреждение» и «Ошибка».

Если у электронного документа есть результаты контроля, то при нажатии на кнопку «Контроль» отображается окно с сообщением о наличии результатов и предупреждением об их перезаписи при запуске контроля (см. рисунок 9)

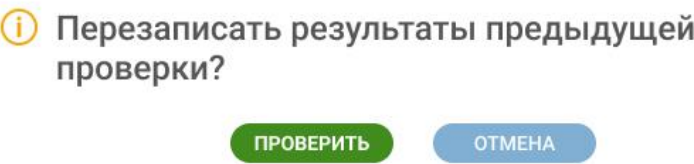



Рисунок 9. Предупреждение о перезаписи результатов контроля

Если предыдущие результаты контроля отсутствуют, то отображается окно для подтверждения запуска контроля (см. рисунок 10).

ЦБРФ.62.0.39779.РП.Э

 **Выполнить проверку документа?**
Результаты предыдущего контроля отсутствуют.




ПРОВЕРИТЬ

ОТМЕНА


Рисунок 10. Выполнение контроля электронного документа


Статус контроля может быть «проверено/не проверено». Для статуса «проверено» на значке в бейдже выводится общее количество ошибок/предупреждений. Даты и время сохранения документа, проведения контроля и количество ошибок/предупреждений


147360067798)
Сохранен 20.10.2024 в 18:51:13.
Проверен 21.10.2024 в 14:41:23.
14:41:23
Ошибка 3, предупреждений 2.


выводится в хинте –    . Хинт отображается при наведении курсора на значок контроля любого проверенного электронного документа, вне зависимости от того, что электронный документ открыт или нет в «Редакторе данных». В зависимости от статуса электронного документа кнопка «Контроль» имеет разные варианты отображения:

а) «Не проверено» –  ;


б) «Проверено без ошибок» –  ;

в) «Проверено с ошибками/предупреждениями» –  . Бейдж указывает на общее количество ошибок/предупреждений;

г) «Проверено с ошибками. Документ после контроля был изменен» –  . Бейдж указывает на общее количество ошибок/предупреждений при последнем контроле;

д) «Проверено без ошибок. Документ после контроля был изменен» –  .

4.2.4 Вложения электронного документа

Для добавления файлов вложений к электронному документу в расширении «КР» ПП «Дельта» пользователю необходимо нажать кнопку «Добавить файл»  . Откроется окно «Файлы вложений пакета документов» (см. рисунок 11), в котором отображаются

- а) тип электронного документа;
- б) дата окончания отчетного периода (отчетная дата);
- в) имя пакета, указанное пользователем;

ЦБРФ.62.0.39779.РП.Э

г) список файлов вложений к пакету электронного документа, которые находятся на сервере ПП «Дельта»;

д) у каждого файл имеется поле для ввода «Комментарий для файла»², которое пользователь заполняет для указания пояснений к файлам вложений (максимальное количество символов 256).

Файлы вложений пакета документов
✕

Анкета (консолидированные данные по Группе компаний)

31.12.2024 Тестовый пакет с годовой анкетой

+

Добавить
вложение в пакет

🗑

Удалить
вложение из пакет

☐ Тест.docx

Комментарий для файла

☐ Тест excel.xlsx

Комментарий для файла

СОХРАНИТЬ

ОТМЕНА

Рисунок 11. ЭФ «Файлы вложений пакета»

На ЭФ «Файлы вложений пакета» пользователь может:

а) нажать кнопку + «Добавить файл». Откроется стандартное окно браузера для выбора файлов из файловой системы ПЭВМ пользователя. После выбора новых файлов, они отобразятся внизу списка;

б) используя чек-боксы ☒ / ☐, выбрать файлы и нажать кнопку 🗑 «Удалить файл». После удаления файлы будут удалены из списка файлов, но будут храниться на сервере ПП «Дельта». Для удаления файлов на сервере ПП «Дельта» требуется дополнительно нажать кнопку «СОХРАНИТЬ»;

² Используется для формирования файла Service.xml (см. п. 2.1).

ЦБРФ.62.0.39779.РП.Э

в) нажать кнопку «ОТМЕНА», которая закрывает окно без изменения состава файлов вложений на сервере ПП «Дельта»;



г) кнопку «СОХРАНИТЬ», которая приводит к изменению состава файлов вложений на сервере ПП «Дельта». Файлы, удаленные из списка, будут удалены на сервере ПП «Дельта», новые файл из списка будут загружены на сервер ПП «Дельта».


Кнопка «СОХРАНИТЬ» по умолчанию не активная. Кнопка активируется, если пользователь изменил (удалил старые и/или добавил новые файлы). Все файлы вложений и описаний к ним хранятся в каталоге «<корневой каталог>\backend\plugins\conveyor\Attachments» на сервере ПП «Дельта».

Перед загрузкой файлов вложений на сервер ПП «Дельта» расширение «КР» проверяет выбранные файлы на допустимость загрузки. К загрузке запрещены любые исполняемые файлы (*.exe, *.js, *.jse, *.jar, *.cgi, *.bat, *.cmd, *.hta, *.msi, *.vb, *.vbs, *.vbscript, *.scr, *.cpl, *.pif, *.lnk). В случае выбора файлов с недопустимым форматом пользователю будет отображено сообщение о недопустимости загрузки файлов.

4.2.5 Экспорт электронного документа

Для экспорта электронного документа в расширении «КР» ПП «Дельта» пользователю необходимо:

а) используя чек-боксы  / , выбрать пакеты электронных документов, которые требуется загрузить на свою ПЭВМ. Допускается, как экспорт нескольких пакетов (групповой экспорт), так и экспорт одного пакета;

б) нажать кнопку «Экспорт» , которая откроет диалоговое окно подтверждения экспорта (см. рисунок 12);

Подтверждение экспорта



Подтвердите экспорт пакета



Будут экспортированы отчеты:

Первая тестовая организация

- Анкета (отдельные данные компании)

Дата: 30.09.2024

ЭКСПОРТ

ОТМЕНА

Рисунок 12. Подтверждение экспорта

в) нажать кнопку «Экспорт», которая запустит процесс загрузки пакетов электронных документов с сервера ПП «Дельта» в каталог файловой системы ПЭВМ пользователя, который настроен в браузере, как каталог для скаченных файлов.

В окне подтверждения экспорта (см. рисунок 12) отображается список пакетов электронных документов. Для каждого пакета приведено:

- наименование УФР;
- тип электронного документа;
- дата окончания отчетного периода (отчетная дата).

Расширение «КР» ПП «Дельта» экспортирует электронный документ для последующего использования в ПП «Дельта» или в смежных системах в составе zip-архива, в котором содержатся:

- электронный документ формата XML, сформированный на основе таксономий XBRL;
- файл service.xml, представляющий собой электронную опись файлов zip-архива;
- файлы вложений к электронному документу.

Zip-архив формируется согласно требованиям документа «Правила формирования отчетности в формате XBRL и ее представления в Банк России»³. Если было выбрано несколько электронных документов, то они будут загружены на ПЭВМ пользователя в

³ Документ доступен на Официальном сайте Банка России на странице [Правила формирования отчетности в формате XBRL и ее представления в Банк России](#) | Банк России (cbr.ru).

ЦБРФ.62.0.39779.РП.Э

составе zip-архива с именем reports.zip. Внутри архива reports.zip будут отдельные архивы для каждого электронного документа, содержащие файлы, описанные выше.

4.2.6 Импорт электронного документа

В расширении «КР» ПП «Дельта» могут быть импортированы электронные документы в трёх вариантах:

а) файл instance – файл электронного документа с расширением .xml или .xbrl. Файл instance обычно имеет формат имени XBRL_<ReportId>.xml⁴ или XBRL_<ReportId>.xbrl⁵. Допускается импорт файлов формата XBRL с произвольными форматом имени в случае, когда УФР использует свое ПО для генерации файла электронного документа. При импорте файла произвольного формата имени требуется выбрать УФР в окне «Импорт»;

б) пакет электронного документа – zip-архив, который содержит файл instance, сервисный файл Service_<ReportID>.xml и файлы вложений. Zip-архив с указанным составом должен иметь формат имени arch_<ReportId>.zip.

Запрещен импорт zip-архивов, которые содержат исполняемые файлы вложений (*.exe, *.js, *.jse, *.jar, *.cgi, *.bat, *.cmd, *.hta, *.msi, *.vb, *.vbs, *.vbscript, *.scr, *.cpl, *.pif, *.lnk).

Для импорта электронного документа в расширении «КР» ПП «Дельта» пользователю необходимо:

а) нажать кнопку  «Импорт». Откроется окно «Импорт» (см. рисунок 13);

⁴ <ReportId>=<ReportPackage>=ОГРН/ОГРНИП_ТочкаВхода_ДатаЗавершенияОтчетногоПериода (см. ПЗ об отправке документов).

⁵ Требования к файлам instance, приведены в документе, который доступен на Официальном сайте Банка России на странице [Правила формирования отчетности в формате XBRL и ее представления в Банк России | Банк России \(cbr.ru\)](http://www.cbr.ru).

Импорт

✕

Пакет документа или файл документа *

Путь к файлу

ВЫБРАТЬ

Участник информационного обмена *

Выберите участника информационного обмена

▼

ОГРН *

Введите ОГРН участника информационного обмена

Наименование пакета *

Нет данных для формирования названия поля

Отчетная дата *

ДД.ММ.ГГГГ

📅

СОХРАНИТЬ

ОТМЕНА


Рисунок 13. Окно «Импорт»

- б) нажать кнопку «Выбрать»;
- в) в открывшемся стандартном окне браузера выбрать файл, расположенный на ПЭВМ пользователя;
- г) если выбран файл с произвольным форматом имени, то требуется выбрать УФР, созданного согласно п. 3.2. ОГРН будет добавлен автоматически. Если выбран файл с форматом описанным выше, то УФР и ОГРН будут добавлены автоматически;
- д) указать наименование пакета в поле «Наименование пакета» (длина не более 256 символов);
- е) указать дату окончания отчетного периода в поле «Отчетная дата»;
- ж) нажать кнопку «Создать»;
- з) будет создан экземпляр электронного документа для УФР в области «Пространство идентификации документов», который будет открыт на первом разделе в «Редакторе данных».

4.2.7 Удаление электронного документа

Для удаления электронного документа в расширении «КР» ПП «Дельта» пользователю необходимо:

а) используя чек-боксы ☒ / ☐, выбрать пакеты электронных документов, которые требуется удалить. Допускается, как удаление нескольких пакетов (групповое удаление), так и удаление одного пакета;

б) нажать кнопку «Удалить» , которая откроет диалоговое окно подтверждения удаления (см. рисунок 14);

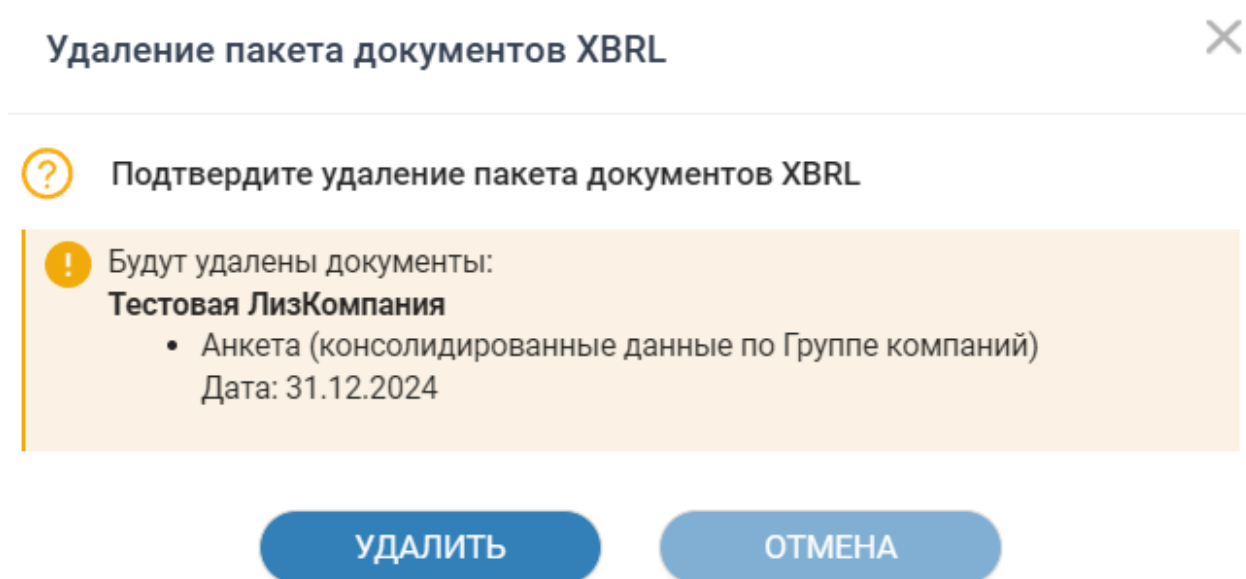


Рисунок 14. Подтверждение удаления

в) нажать кнопку «Удалить», которая запустит процесс удаления пакетов электронных документов, включая вложения, с сервера ПП «Дельта».

В окне подтверждения удаления (см. рисунок 14) отображается список пакетов электронных документов. Для каждого пакета приведено:


- а) наименование УФР;
- б) тип электронного документа;
- в) дата окончания отчетного периода (отчетная дата).

4.2.8 Отправка электронного документа в Оболочку «Рабочее место»

Для отправки электронного документа из расширения «КР» ПП «Дельта» в Оболочку «Рабочее место» пользователю необходимо:

ЦБРФ.62.0.39779.РП.Э

а) используя чек-боксы ☒ / ☐ , выбрать пакеты электронных документов, которые требуется отправить в Оболочку «Рабочее место». Допускается, как отправка нескольких пакетов (групповая отправка), так и отправка одного пакета;

б) нажать кнопку «Отправить»  , которая откроет диалоговое окно подтверждения отправки (см. рисунок 15);

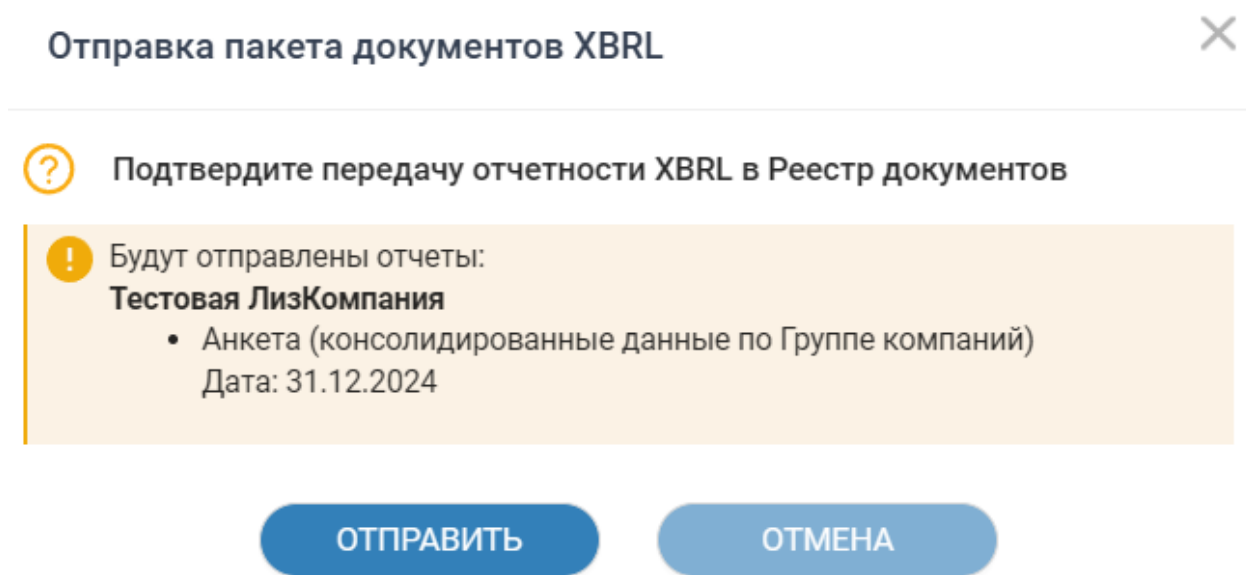


Рисунок 15. Подтверждение отправки

в) нажать кнопку «Отправить», которая запустит процесс отправки пакетов электронных документов в реестр электронных документов Оболочки «Рабочее место» ПП «Дельта»⁶.

Все переданные электронные документы в Оболочку «Рабочее место» будут отображаться на ЭФ «Хранение» в статусе «Сформирован» (см. рисунок 16).

⁶ Каталог размещения пакетов электронных документов расширения «КР» в Оболочке «Рабочее место» по умолчанию «<корневой каталог>\.delta\reports\140114\»

Управление

ФОИВ

Отчётность КО

Конвейер

ППЭД

Konstantin (Konstantin)

Компоненты

Хранение

Подготовка ЭД

Квитирование

Журналы

Настройки

Справка

Реестр документов

Поиск

РАСШИРЕННЫЙ ПОИСК

	ID	Код ЭС	Наименование	Отчетная дата	Дата создания	Дата изменения	Расширение	Статус	Код организации
<input type="checkbox"/>	835	706-П_Прил № (1)	123	20.11.2024	28.11.2024 10:43:39	28.11.2024 10:43:43	ППЭД (1.0.54)	отредактирован	
<input type="checkbox"/>	840	ep_anketa_ik_otdeln_q_y	Анкета (отдельные данные комп...	30.09.2024	27.11.2024 10:25:32	27.11.2024 10:25:32	Конвейер ()	создан	1234567890123
<input type="checkbox"/>	841	ep_anketa_ik_konsolid_q_y	Анкета (консолидированные дан...	31.12.2024	27.11.2024 10:26:53	27.11.2024 10:26:53	Конвейер ()	создан	1234567890123
<input type="checkbox"/>	842	ep_nso_oper_brk_m_q_y_15rd_ods	Отчетность по форме 0420011	31.12.2024	27.11.2024 10:28:14	27.11.2024 10:28:14	Конвейер ()	сформирован	3456345634563
<input type="checkbox"/>	843	ep_anketa_ik_konsolid_q_y	Анкета (консолидированные дан...	30.06.2024	27.11.2024 10:29:37	27.11.2024 10:29:37	Конвейер ()	создан	1234567890123
<input type="checkbox"/>	872	0409362 (F362)	Сведения об исковой работе	28.11.2024	28.11.2024 09:42:13	28.11.2024 09:48:35	Отчётность КО (2.36.7)	упакован	21

Рисунок 16. ЭФ «Хранение»

4.3 Порядок функционирования Оболочки «Рабочее место» ПП «Дельта» при работе с Расширением «КР»

Просмотр списка электронных документов расширения «КР» ПП «Дельта» доступен на ЭФ «Хранение». Электронные документы отображаются на ЭФ согласно описанию раздела 4.2.8 документа [3]. Вариант представления информации представлена на рисунке 16.

Входящие и исходящие транспортные архивы ЛК ВП ЕПВВ отображаются на ЭФ «Подготовка ЭД». Порядок работы с данной ЭФ описан в разделе 4.2.9 документа [3]. Вариант представления информации представлена на рисунке 17.

Статус обработки электронного документа в Банке России можно проверить на ЭФ «Квитирование». Порядок работы с данной ЭФ описан в разделе 4.2.10 документа [3]. Вариант представления информации представлена на рисунке 18.

Журналирование операций Расширения «КР» ПП «Дельта», а также операций Оболочки «Рабочее место», связанных с обработкой транспортных архивов и квитанций ЛК ВП ЕПВВ, осуществляется в ЭФ «Журналы» Оболочки «Рабочее место». Вариант представления информации представлена на рисунке 19. Порядок работы с данной ЭФ описан в разделе 4.2.11 документа [3].

ЦБРФ.62.0.39779.РП.Э

Управление

Отчётность КОКонвейерППЭДФОИВ

Константин (Konstantin)

Компоненты

Хранение

Подготовка ЭД

Квитирование

Журналы

Настройки

Справка

Исходящие

Входящие

Поиск

	GUID	Наименование	Статус	Дата ...	Спос...	Тип упаковки	Тема ...	Расширение			
<input type="checkbox"/>	27a45eed-a...	arch_3456345634563_ep_nso_op...	Требуется ...			ТАЛК Конвейер		Конвейер (0.0.19)			
<input type="checkbox"/>	162a1757-c...	TA_0409362_KO-1481_2024-11-2...	Требуется ...			ТА ЛК		Отчётность КО (2.36.7)			

Рисунок 17. ЭФ «Подготовка ЭД»

Управление

Отчётность КОКонвейерППЭДФОИВ

Константин (Konstantin)

Компоненты

Хранение

Подготовка ЭД

Квитирование

Журналы

Настройки

Справка

№	Код ЭС	Имя ЭС	Статус обработки	Расшир...	Отчётная дата	GUID ЭС	GUID упаковки	Имя упаковки
2	ep_nso_oper_br...	XBRL_3456345634563_ep_nso_oper_brk_m.q.v.15rd ods_20241231.xml	Упакован	Конвейер	31.12.2024	4759d124-997b-47b8-a088-e11958b96944	27a45eed-a9d8-4538-a76c-38ee1924ed8d	arch_345634563456...
1	0409362 (0409362)	21.xml	Упакован	Отчётность КО	28.11.2024	B532C9B6-E319-4C59-ABCB-2461FBA30A6A	162a1757-c2d1-4bed-b0e1-34e6c171787a	TA_0409362_KO-1481_2024-11-28T10-35-49.zip

Рисунок 18. ЭФ «Квитирование»

Управление

Отчётность КОКонвейерППЭДФОИВ

Константин (Konstantin)

Компоненты

Хранение

Подготовка ЭД

Квитирование

Журналы

Настройки

Справка

Идентификатор	Источник	Наименование и описание	Тип	Дата и время	Статус	Логин	IP-адрес
1461	Conveyor	Запуск расширения Конвейер выполнен.	Запуск расширения Конвейер	16.10.2024 11:03:40	Выполнено	Konstantin	127.0.0.1
1492	Conveyor	Запуск расширения Конвейер выполнен.	Запуск расширения Конвейер	18.10.2024 14:13:03	Выполнено	Konstantin	127.0.0.1
1383	Conveyor	Запуск расширения Конвейер выполнен.	Запуск расширения Конвейер	15.10.2024 13:03:52	Выполнено	Konstantin	127.0.0.1
2367	conveyor	Отчет 6605b7f1-ba50-4810-8a35-a547c49b628a отправлен в оболочку	Передача отчета в оболочку	11.11.2024 17:39:31	Выполнено	Konstantin	127.0.0.1
2454	conveyor	Расширение "Конвейер" запущено	Запуск расширения Конвейер	13.11.2024 09:35:16	Выполнено	Konstantin	127.0.0.1
2413	conveyor	Отчет успешно создан	Создание ЭД	12.11.2024 18:02:37	Выполнено	Konstantin	127.0.0.1

Сообщение

Дата и время

Статус

Идентификатор отчета в оболочке: 678	12.11.2024 18:02:37	Выполнено
Идентификатор отчета в ядре: 22a3db2e-bc7...	12.11.2024 18:02:37	Выполнено
Созданы служебные файлы	12.11.2024 18:02:37	Выполнено

Рисунок 19. ЭФ «Журналы»

Журналированию подлежат следующие операций Расширения «КР» ПП «Дельта»:

- а) включение/отключение таксономии XBRL;
- б) создание/удаление электронного документа;
- в) импорт/экспорт электронного документа;
- г) передача электронного документа в Оболочку «Рабочее место».

5 Аварийные ситуации

5.1 Действия при обнаружении системных ошибок

Аварийные ситуации такого типа в первую очередь характеризуются выдачей системных сообщений ОС на экран, например, «Приложение выполнило недопустимую операцию и будет закрыто», и невозможностью продолжить работу. При наличии воспроизводимых системных ошибок надо немедленно известить разработчика с обязательным приложением журнала регистратора ошибок ОС Windows (drwtsn32.exe или аналоги для других ОС). Подробнее о регистраторе ошибок ОС описано в документации на используемую ОС.

5.2 Действия в других аварийных ситуациях

Общие рекомендации при обнаружении ошибок в расширении «КР» ПП «Дельта»:

- а) при возможности повторить операцию, приводящую к возникновению ошибки, записать последовательность действий;
- б) повторить операцию, приводящую к возникновению ошибки, записать примерно время выполнения операции;
- в) предоставить снимок экрана в момент возникновения ошибочной ситуации, информацию по обрабатываемым данным, последовательности действий, приводящие к ошибке и описанные ниже протоколы и все доступные файлы Единую службу поддержки пользователей через почтовое сообщение на адрес espp@cbr.ru.

Контактная информация центра технической поддержки отображаются в окне запуска Оболочки «Рабочее место» ПП «Дельта» (раздел 3 документа [3]).

ЦБРФ.62.0.39779.РП.Э

Ссылочные документы

1 Положение Банка России от 02.07.2018 № 644–П «О порядке создания, развития, тестирования, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и сопровождения, вывода из эксплуатации компонентов информационно–телекоммуникационной системы Банка России».

2 Порядок документирования при создании, развитии, тестировании, вводе в эксплуатацию, эксплуатации и сопровождении, выводе из эксплуатации компонентов информационно-телекоммуникационной системы Банка России (от 23.07.2021 №ВН-04-16-2-7/2099).

3 «Программный продукт «Дельта». Руководство пользователя» ЦБРФ.62.0.39710.РП.

4 «Программный продукт «Дельта». Руководство администратора» ЦБРФ.62.0.39710.РА.